



PRINCIPALELE ACTE DE AUTORITATE ȘI DOCUMENTE ce trebuie întocmite la nivelul instituțiilor de învățământ

În conformitate cu prevederile Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor aprobate prin OMAI nr. 163 din 2007, la nivelul instituțiilor de învățământ se vor întocmi/ actualiza următoarele acte de autoritate și documente, astfel:

- dispoziție privind stabilirea modului de organizare și a responsabilităților privind apărarea împotriva incendiilor;
- instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor și atribuții ale salariaților la locurile de muncă;
- dispoziție privind reglementarea lucrului cu foc deschis și a fumatului;
- dispoziție privind organizarea instruirii personalului;
- dispoziția de numire a cadrului tehnic sau a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, conform legii;
- planurile de evacuare a persoanelor;
- raportul anual de evaluare a nivelului de apărare împotriva incendiilor;
- registrele instalațiilor de detectare/semnalizare/stingere a incendiilor, copii după atestatele firmelor care au efectuat/efectuează proiectarea, montarea, verificarea, întreținerea, repararea acestora sau care efectuează servicii în domeniu (registrul de control);

NESECRET

- evidența exercițiilor de evacuare a personalului propriu/utilizatorilor construcției;
- evidența exercițiilor de intervenție efectuate, având anexate concluziile rezultate din efectuarea acestora;
- fișele de instruire în domeniul situațiilor de urgență a personalului angajat, conform reglementărilor specifice;
- rapoartele întocmite în urma controalelor preventive proprii.

INSPECTOR ȘEF
Colonel
CĂRĂȘEL OVIDIU-VASILE
PRIM ADJUNCT
COLONEL
GALIȚĂ CRISTINEI CĂTĂLIN

ȘEF INSPECȚIA DE PREVENIRE
COLONEL
UNGUREAN ȘTEFAN-VICTOR